|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **VATANDAŞA SUNULAN HİZMETLERDE İSTENEN BELGELER VE İŞ BİTİRME SÜRELERİ** | | | |
| **TRABZON ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ** | | | |
| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
| 1. | Odun dışı orman ürünleri satın alma ve toplama talebi | İstenen Belgeler:   1. Talep Dilekçesi 2. Toplama sertifikası   Müracaat yeri: Orman Bölge Müdürlüğü | 15 gün |
| 2. | Arı Konaklama İzni | İstenen Belgeler:   1. Dilekçe (2 nüsha) 2. Nüfus Cüzdanı Örneği (2 nüsha) 3. İkametgah Belgesi (2 nüsha) 4. Arıcılık Belgesi (2 nüsha) | 7-10 gün |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | 1. Arı Nakli ve Sağlık Belgesi (2 nüsha) 2. Arıcılık İzin Raporu (2 nüsha) 3. Arı Konaklama Belgesi (2 nüsha) 4. Taahhütname (2 nüsha)   Müracaat yeri: Orman İşletme Müdürlüğü |  |
| 3. | Odun dışı Orman Ürünlerinin satış ve üretim işlemleri | İstenen Belgeler:   1. Dilekçe 2. Nüfus cüzdanı örneği   Müracaat yeri: Orman Bölge Müdürlüğü | 30 gün |
| 4. | Mesire yeri kuruluşu | İstenen Belgeler:   1. Dilekçe 2. Talep edilen orman alanına ait koordinatlar ya da sınırları çizilmiş harita   Müracaat yeri: Orman Bölge Müdürlüğü | 1.aşama 3 hafta, 2.aşama 6 ay |
| 5. | Mesire yeri sınır değişikliği | İstenen Belgeler:   1. Talep dilekçesi 2. Sınır değişikliğini gösterir ekli harita Müracaat yeri: Orman Bölge Müdürlüğü | Sınır daraltma 3 hafta, sınır genişletme 6 ay |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6. | Mesire yeri  işletmeciliğinin kiralanması | İstenen Belgeler:  1. Pazarlık usulünde kiralamalarda talep dilekçesi  Müracaat yeri: Orman Bölge Müdürlüğü | 2 ay |
| 7. | Orman amenajman ve kadastrosuna ait harita verilerinin  sayısal yada çıktı halinde kopyasının verilmesi | İstenen Belgeler:   1. Talep formu 2. Ücrete ait ödeme makbuz/dekont Müracaat yeri: Orman Bölge Müdürlüğü | 3 gün |
| 8. | Kooperatif kredisi başvurusu | İstenen Belgeler:  **1.** Dilekçe  Müracaat yeri: Orman İşletme Müdürlüğü | 15 gün |
| 9. | Kooperatif kredisi başvurusunun kabulü durumunda proje dosyasının  hazırlanması | İstenen Belgeler:   1. Yönetim Kurulu Kararına dayalı dilekçe 2. Kooperatif kuruluşu ile ilgili Ticaret Sicili   zetesi ve Kooperatif Ana Sözleşmesi   1. İmza sirküleri | 6 ay |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | 1. Proje konusunun onayı, çalışma alanının irlenmesi ve inşaat işlerinin hangi usul ile yapılacağına dair Genel Kurul Kararı 2. Ortaklık paylarının durumu ile ilgili liste 3. % 51 oranı ile ilgili liste 4. Ara bilanço 5. İnceleme raporu 6. Tesis yerinin kooperatif ve birliğe ait olduğunu kanıtlayan belge (tapu senedi) 7. Etüt proje gideri varsa kanıtlayıcı belge veya fatura   Detaylı inşaat projesi Metraj ve keşif özeti Vaziyet planı  Makine yerleşim planı  Makine, alet ve donanım için proforma tura   1. Yatırım tablosu, 2. Orman ürünlerine dayalı projelerde “6831 sayılı kanunun 17 ve 18. Maddelerinin Uygulama Yönetmeliği” doğrultusunda Orman |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | ve Su İşleri Bakanlığından alınacak izin belgesi diğer proje konuları için ilgili kamu  kuruluşlarının görüşü   1. Proje mahallinde ham ve mamul madde fiyatlarını gösteren ve olanaklar ölçüsünde resmi kuruluşlardan alınacak belgeler 2. Proje Değerlendirme Formatı 3. Projenin % 10 unun öncelikle aynı ve nakit olarak gerçekleştirilebileceğini gösteren belgeler (banka ödeme belgesi ve durum raporu) 4. Kooperatif hakkında Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı kontrolörlerince ve Bölge Müdürlüğünce yapılan denetim sonucunu bildiren rapor suretleri 5. Arazi veya arsa değerini gösteren belge 6. Kuruluş yeri seçimi ile ilgili belge ve rapor   Müracaat yeri: Orman İşletme Müdürlüğü |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 10. | Kooperatif kredisi proje iptal başvurusu | İstenen Belgeler:  **1.** Dilekçe  Müracaat yeri: Orman İşletme Müdürlüğü | 10 gün |
| 11. | Kooperatif kredisi borç erteleme | İstenen Belgeler:   1. Dilekçe 2. Mücbir sebebe ilişkin evrak (hasta ise hastane raporu, hayvan öldü ise veteriner raporu, yangın ise itfaiye raporu)   Müracaat yeri: Orman İşletme Müdürlüğü | 10 gün |
| 12. | Ferdi kedi başvuruları | İstenen Belgeler:  **1.** Dilekçe  Müracaat yeri: Orman İşletme Müdürlüğü | 1 ay |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 13. | Ferdi kredi tahsisleri ve ödenmesi | İstenen Belgeler:   1. Borçlu ile müteselsil kefillerinin imzası ile düzenlenecek olan sözleşme 2. Kefillerin eşlerinin muvafakatnamesi 3. Vergi borcu yoktur yazısı 4. Fatura 5. Hayvancılık Projeleri İçin Veteriner hekim raporu 6. Nüfus cüzdan fotokopisi 7. Arıcılık Projelerinde Kurs Bitirme Belgesi 8. Hayvancılık projelerinde sigorta poliçesi 9. Hesap numarasını gösterir dilekçe Müracaat yeri: Orman İşletme Müdürlüğü | 2 ay |
| 14. | Ferdi kredi iptal ve devir | İstenen Belgeler:   1. Dilekçe 2. Ölüm Raporu 3. Miras Taksim Sözleşmesi Müracaat yeri: Orman İşletme Müdürlüğü | 1 ay |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 15. | Ferdi kredi borç ertelemesi | İstenen Belgeler:   1. Dilekçe, 2. Mücbir sebebe ilişkin evrak (hasta ise hastane raporu, hayvan öldü ise veteriner raporu, yangın ise itfaiye raporu v.s) Müracaat yeri: Orman İşletme Müdürlüğü | 1 ay |
| 16. | Öğrenci staj başvurusu | İstenen Belgeler:   1. Dilekçe, 2. Staj Defteri, 3. Okuduğu okuldan alınan staj izin belgesi. Müracaat yeri: Orman İşletme Müdürlüğü | 15 gün |
| 17. | Özel Orman ve Özel Ağaçlandırma  sahaları amenajman planı kontrolü | İstenen Belgeler:   1. Dilekçe, 2. Sahanın Amenajman Planı. Müracaat yeri: Orman Bölge Müdürlüğü | 15 gün |
| 18. | Köy ormanı kurulması | İstenen Belgeler:   1. Köy Muhtarınca verilecek başvuru dilekçesi, 2. Köy ormanı kurulacak yer Köy tüzel kişiliğine ait ise mülkiyet belgesi, değil ise | 1 ay |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | maliye hazinesi adına kayıtlı yerlerden olması,  3. Bakım ve Korumanın Köy Tüzel Kişiliğince yapılacağına dair protokol imzalanması. Müracaat yeri: Orman İşletme Müdürlüğü |  |
| 19. | Özel ağaçlandırma projesinin uygunluğunun kontrolü | İstenen Belgeler: Ağaçlandırma Projesi Proje Ekleri:  a)Toprak ve Su Tahlil Örnekleri, b)Projeyi yapan serbest orman  mühendisine ait Orman Mühendisleri Odası vize belgeleri,  c) Sahanın koordinat bilgileri, d)Hazine arazilerinde ön izin/ Tahsis belgesi,  e)Proje CD si,  Müracaat yeri: Orman İşletme Müdürlüğü | 3 ay (mücbir sebepler olursa 1 ay daha uzatma alınabilir) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 20. | Kamu  ağaçlandırmalarının Projelendirilmesi | İstenen Belgeler:   1. Başvuru dilekçesi, 2. Sahanın koordinatlarını gösterir çizelge, 3. Sahanın mülkiyetini gösterir belge, 4. Sahanın sınırlarını gösterir 1/25000 ölçekli memleket haritası   Müracaat yeri: Orman İşletme Müdürlüğü | 3 ay |
| 21. | Özel orman fidanlığı kurulması  (Hazine arazilerinde) | İstenen Belgeler:   1. Başvuru Dilekçesi (Arazinin mevkii ve alanını belirten bilgiyi içerecek) 2. Milli Emlak Genel Müdürlüğünden alınacak ön izin belgesi 3. Arazinin harita ve krokisi 4. Ormancılık bürolarınca düzenlenen ve Bölge Müdürlüğünce onaylanan özel fidanlık uygulama projesi   Müracaat yeri: Orman Fidanlık Müdürlüğü | 3 ay |
| 22. | Özel orman fidanlığı kurulması  (Sahipli arazilerinde) | İstenen Belgeler:   1. Başvuru Dilekçesi (Arazinin mevkii ve alanını belirten bilgiyi içerecek) 2. Tapu kayıt belgesi | 3 ay |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | 1. Arazinin harita ve krokisi 2. Ormancılık bürolarınca düzenlenen ve Bölge Müdürlüğünce onaylanan özel fidanlık uygulama projesi   Müracaat yeri: Orman Fidanlık Müdürlüğü |  |
| 23. | Özel ağaçlandırma izni  (Orman arazileri için) | İstenen Belgeler:   1. Başvuru dilekçesi ve ekleri (Sahanın yeri ve mevkiini gösteren   (1/25000 ölçekli memleket ve meşcere haritası, vaziyet planı, koordinat özet çizelgeleri)   1. Orman Bölge Müdürlüğünce gönderilen saha tahsis yazısı ve ekleri 2. Ormancılık veya yeminli ormancılık bürolarınca tanzim edilmiş, İşletme Müdürlüğünce kontrolü ve Bölge Müdürlüğünce onayı yapılmış ve saha tahsisi için Genel Müdürlükçe uygun bulunmuş uygulama projesi (8 nüsha) 3. Kredi / Hibe talep dilekçesi (Kredi / Hibe talep etmek isteyenler için) 4. Krediye esas yatırım giderlerine dayalı Orman Genel Müdürlüğünce | 5 ay |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | hibe/kredi tahsis oluru, noter onaylı borç senedi Müracaat yeri: Orman İşletme Müdürlüğü |  |
| 24. | Özel ağaçlandırma izni  (Hazine arazileri için) | İstenen Belgeler:   1. Başvuru dilekçesi ve ekleri (Sahanın yeri ve mevkiini gösteren   (1/25000 ölçekli memleket ve meşcere haritası, vaziyet planı, koordinat özet çizelgeleri)   1. Milli Emlak Genel Müdürlüğünden alınacak ön izin belgesi. 2. Ormancılık veya yeminli ormancılık bürolarınca tanzim edilmiş, İşletme Müdürlüğünce kontrolü ve Bölge Müdürlüğünce onayı yapılmış ve saha tahsisi için Genel Müdürlükçe uygun bulunmuş uygulama projesi (8 nüsha) 3. Kredi/Hibe talep dilekçesi (Kredi/Hibe talep etmek isteyenler için) 4. Krediye esas yatırım giderlerine dayalı | 8 ay |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Orman Genel Müdürlüğünce hibe/kredi tahsis oluru |  |
|  |  | **7.** Noter onaylı borç senedi  Müracaat yeri: Orman İşletme Müdürlüğü |  |
| 25. | Özel ağaçlandırma izni  (Sahipli araziler için) | İstenen Belgeler:   1. Başvuru dilekçesi 2. Ormancılık veya yeminli ormancılık bürolarınca tanzim edilmiş, İşletme   Müdürlüğünce kontrolü ve Bölge Müdürlüğünce onayı yapılmış ve saha tahsisi için Genel Müdürlükçe uygun bulunmuş uygulama projesi (6 nüsha)   1. Kredi / Hibe talep dilekçesi (Kredi / Hibe talep etmek isteyenler için) 2. Tapu belgesi, tapu çapı ve tapu kayıt örneği,   Müracaat yeri: Orman Bölge Müdürlüğü | 5 ay |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 26. | Bahçe ağaçlandırma talebi (Okul bahçesi,  mezarlıklar, sağlık ocakları vs.  ağaçlandırılması) | İstenen Belgeler:   1. Dilekçe 2. Fidan talep formu 3. İlgili sahanın ölçekli kroki ve haritası Müracaat yeri: Orman İşletme Müdürlüğü | 15 gün |
| 27. | Hatıra orman talebi | İstenen Belgeler:   1. Başvuru Dilekçesi, 2. Tesis bedelinin Orman Bölge Müdürlüğü özel bütçe hesabına yatırıldığına dair banka ödeme belgesi   Müracaat yeri: Orman İşletme Müdürlüğü | 1 ay |
| 28. | Özel erozyon kontrolü ve imar ihya izinleri | İstenen Belgeler:   1. Başvuru Dilekçesi 2. 1/25000 ölçekli ilgili alanı içeren memleket paftası (5 nüsha) 3. 1/25000 ölçekli ilgili alanı içeren amenajman paftası (serbest orman   mühendisince tanzim edilip ilgili meslek  odasınca onaylı olmalı, 5 nüsha) |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | 1. Koordinatlı kroki (5 nüsha) 2. Renkli kadastro haritası (serbest orman mühendisince tanzim edilip ilgili meslek odasınca onaylı olmalı, 5 nüsha) 3. Vaziyet planı (5 nüsha) 4. Koordinat özet çizelgesi (5 nüsha) Müracaat yeri: Orman İşletme Müdürlüğü |  |
| 29. | Fidan talebi | İstenen Belgeler:   1. Dilekçe ve fidan talep formu 2. Dikim yapılacak alanın kroki ve haritası Müracaat yeri: Orman İşletme Müdürlüğü | 15 gün |
| 30. | İletişim panosu izni | İstenen Belgeler:   1. Dilekçe (İl, ilçe, köy, mevki, yüzölçümü, tarih, adres, telefon, vergi dairesi-no.su,   imzalayanın yetki ve açık kimliğini içeren) (tüzel kişilikse imza sirküsü, yetki belgesi ve vekâletname ekli)   1. Talep sahasını gösterir koordinat değerleri belli 1/25000 ölçekli memleket haritası, 2. 1/25000 ölçekli renkli meşcere haritası | 1 ay |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | (talep sahası işlenmiş, özel bilgileri içeren,  Serbest Orman Mühendisi tarafından  hazırlanmış ve Odasınca onaylanmış olacaktır).   1. 1/5000 veya 1/10000 ölçekli koordinatlı Orman Kadastro haritası, (talep sahası işlenmiş, özel bilgileri içeren,   Serbest Orman Mühendisi tarafından  hazırlanmış ve Odasınca onaylanmış olacaktır.)   1. Yapılması planlanan tesisi gösteren 1/100 ölçekli vaziyet planı 2. Memleket nirengisine bağlı koordinat özet çizelgesi (6 derecelik memleket   koordinatları)   1. Pano türünü, ebatlarını ve üzerinde   yazılması planlanan ibareleri gösterecek şekilde hazırlanacak plan, kesit ve görünüşü,   1. Yol kenarlarında Karayolları veya İl Özel İdaresinden, Belediye mücavir alan sınırları   içinde Belediyeden yapılması planlanan panonun uygun görüldüğüne ilişkin yazı,   1. Diğer Kanunlar uyarınca alınması gereken görüş, belge ve muvafakat yazısı (Sit, askeri yasak bölge vb.) |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | 1. Orman Mühendisleri Odasınca   belirlenmiş işlem dosyasına konulması gereken belgeler ve harita kopya bedel makbuzu,   1. İnceleme giderlerine karşılık İşletme Müdürlüğünce belirlenecek miktarda nakit avans alıntısı.   (Belgeler (dilekçe hariç) üç takım olarak hazırlanacak)  Müracaat yeri: Orman Bölge Müdürlüğü |  |
| 31. | ÇED İnceleme ve Değerlendirme Raporu veya görüşü | İstenen Belgeler:   1. Müracaat dilekçesi/yazısı, 2. ÇED inceleme değerlendirme raporları için 1/25000 koordinatlı harita, 3. Görüş sorulan sahaya ait 6 derecelik koordinatla ve alan cetveli   (ayrıca CD ortamında),   1. Varsa ruhsat ve sertifika, lisans vb. (Belgeler iki takım bilgi dosyası halinde verilecektir)   Müracaat yeri: Orman Bölge Müdürlüğü | 1 ay |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 32. | 7269/1051 Sayılı Afetler  Kanunu Gereği  yapılan tahsisler | İstenen Belgeler:  **1.**İlgili Kurumun talep yazıları,  **2.** İsim listesi ve metraj cetveli. Müracaat yeri: Orman Bölge Müdürlüğü | 1 ay |
| 33. | 222 Sayılı  İlköğretim Ve Eğitim  Kanunu Gereği Ve 775 Sayılı  Gecekondu Kanunu Gereği yapılan tahsislerle ilgili  işlemler | İstenen Belgeler:  1. MEB Yapı İsleri Genel Müdürlüğünce yazılan talep yazısı ve ekinde illerde yapılacak ilköğretim okullarının isim listesi, 2.  İlgili Kurumca yazılan talep yazıları ve ekli metraj cetveli  Müracaat yeri: Orman Bölge Müdürlüğü | 15 gün |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 34. | Fabrika ve hızar/şerit izinleri | İstenen Belgeler:   1. Dilekçe, 2. Fizibilite raporu (Orman Mühendisleri Odasınca onaylı), 3. Mülkiyet Belgesi veya kira kontratı, 4. 1/100 Ölçekli Yerleşim Planı,   (Belgeler üç takım olarak hazırlanacak) Müracaat yeri: Orman Bölge Müdürlüğü | 1 ay |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 35. | Define arama izni | İstenen Belgeler:   1. Define Arama Ruhsatı, 2. Ruhsat sahasını gösterir 1/25000 Ölçekli Harita, 3. Define aranacak sahayı gösterir memleket nirengisine bağlı koordinat değerleri belli 1/100 Ölçekli Harita, 4. Renklendirilmiş Meşcere Haritası (Orman Mühendisleri   Odasınca onaylı),   1. Varsa orman kadastro haritası (Orman Mühendisleri odasınca onaylı), 2. Talep edilen sahaya ait sayısal proje (CD ortamında),   (Belgeler üç takım olarak hazırlanacak) Müracaat yeri: Orman Bölge Müdürlüğü | 1 ay |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 36. | Kamu yararı ve zaruret halinde ormanlık  sahalarından devlet kurumlarına  izin verilmesi | İstenen Belgeler:   1. Müracaat Yazısı, 2. 1 /25000 ölçekli memleket haritası üzerindeki yerini gösterir harita, 3. 1 /25000 ölçekli meşcere haritası üzerindeki yerini gösterir harita, 4. 1/5000 veya1/10000 ölçekli koordinatlı orman kadastro haritası, 5. Su izinlerinde su tahsis belgesi, su kira sözleşmesi, yer altı suyu arama izni veya sondaj izni, 6. ÇED belgesi: (ÇED' den muaf yazısı yada ÇED olumlu belgesi, ÇED gerekli değildir belgesi), 7. Bina Tesis izinlerinde Koordinatlı yerleşim -vaziyet planı, vaziyet planı işlenmiş ağaç Röleve Planı, 8. Temsilen Müracaatlarda yetki belgesi, 9. Özel Kanunlara Tabi yerlerde ilgili kurumdan alınmış uygun görüş yazısı, 10. İzin alanının 1/1000 ölçekli haritası, İlgili kurumca onaylı uygulama imar planı, | 2 ay |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | (İmara tabi tesislerde),   1. Memleket nirengisine bağlı yersel ölçü yapıldığını gösterir poligon kanavası, 2. Koordinat hesap cetveli, 3. Koordinat özet çizelgesi, 4. Alan hesap cetveli (6 derecelik koordinatlar saat yönünde not defteri oluşturulacak ve CD olarak eklenecektir), 5. Haritalar, vaziyet planı ve projeler (Belgeler üç takım olarak hazırlanacak, haritalar ve planlar sayısal olmalı ve CD ile beraber teslim edilmeli).   Müracaat yeri: Orman Bölge Müdürlüğü |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 37. | Ocak izni verilmesi | İstenen Belgeler:   1. Açılacak ocak yerini gösterir 1/25000 Ölçekli Harita, 2. 1 /200 Ölçekli Vaziyet planı, 3. Renklendirilmiş Meşcere Haritası (Orman Mühendisleri   Odasınca onaylı),   1. Varsa orman kadastro haritası (Orman Mühendisleri odasınca onaylı),   (Belgeler üç takım olarak hazırlanacak) Müracaat yeri: Orman Bölge Müdürlüğü | 1 ay |
| 38. | Kamu yararı ve zaruret halinde ormanlık  sahalarından Kamu Kurumlarına, Gerçek ve Özel Hukuk Tüzel  Kişilerine izin  verilmesi | İstenen Belgeler:   1. Yapılacak tesis veya binanın onaylı projesi, (kesin izin) 2. Onaylı metraj ve keşif evrakları (kesin izin) 3. Belediye Başkanlıkları talebinde Meclis ya da encümen kararı 4. Köy Tüzel Kişiliklerinde onaylı köy tüzel kişiliği ihtiyar heyeti kararı | 2 ay |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 1. Birlik ve Kooperatiflerde Yönetim Kurulu Kararı 2. Mezarlık İzinlerinde Müftülük- sağlık müdürlüğü uygunluk yazıları, mal Müdürlüğünden amaca uygun yeterli hazine arazisi bulunmadığı yazısı, mevcut mezarlığın yetersiz kaldığına dair tespit |  |  |
|  |  | **7.** Temsilen Müracaatlarda noter onaylı  yetki belgesi, vekâletname ve imza sirküleri **8.**  Keşif ve Metrajlarda Orman Bölge Müdürlüğü Makine İkmal Şube Müdürlüğü Onayı   1. Kullanılan Orman Kadastro ve Amenajman haritaları edinim bedeli ödeme belgesi 2. 1 /1000 ölçekli uygulama imar planı, (İmar Kanununa tabi tesislerde)   **11.**Şahıslara ait su, ENH, yol vs. izinlerde sahiplilik belgesi, tapu kaydı, tapu çapı vs. belgeler |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | 1. Haritalar, vaziyet planı ve projeler (NCZ ortamında sayısal CD ile birlikte. 2. Açılacak ocak yerini gösterir 1/25000 Ölçekli Harita, 3. 1 /200 Ölçekli Vaziyet planı, |  |
|  |  | 1. Orman Mühendisleri Odasınca onaylı Renkli Meşcere Haritası, 2. Varsa orman kadastro haritası (Orman Mühendisleri Odasınca onaylı),   (Belgeler üç takım olarak hazırlanacak) Müracaat yeri: Orman Bölge Müdürlüğü |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 39. | Balık üretim tesisi ön izin verilmesi | İstenen Belgeler:  **1.** Talep Dilekçesi (Tesisin kurulacağı Yerin İlini, İlçesini,  Köyünü, Mevkiini, yüzölçümünü ve kullanılacak su kaynağının adını belirtecek) **2.** Talep Sahasını gösterir 1/25000 ölçekli ve koordinatlı harita,  **3.** 1 /200 Ölçekli Vaziyet Planı.  (Belgeler üç takım olarak hazırlanacak) Müracaat yeri: Orman Bölge Müdürlüğü |  |
| 40. | Balık üretim tesisi kesin izin verilmesi | İstenen Belgeler:   1. Fizibilite raporu, 2. Talep Sahasını Gösterir 1/25000 3. Ölçekli Koordinat Değerleri Belli Harita, 4. Yapılacak tesisleri gösteren 1/200 5. Ölçekli Vaziyet planı, 6. Varsa orman kadastro haritası (Orman 7. Mühendisleri odasınca onaylı) 8. Talep sahasının işlendiği renklendirilmiş Meşcere Haritası (Orman Mühendisleri | 1 ay |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Odasınca onaylı)   1. Tesislere ait Avan Proje, 2. Su Tahsis belgesi, Metraj Cetveli, 3. Keşif Özetleri (İlgili Bakanlığın ait olduğu yılın birim fiyatlarına göre hazırlanmış olacak), 4. Memleket nirengisine bağlı yersel ölçü yapıldığına dair ölçü ve hesap cetvelleri, 5. Ağaç röleve planı (Orman mühendisleri Odasınca onaylı), 6. Talep edilen sahaya ait sayısal proje (CD ortamında),   (Belgeler üç takım olarak hazırlanacak) Müracaat yeri: Orman Bölge Müdürlüğü |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 41. | Balık üretim tesislerinin devir edilmesi | İstenen Belgeler:  1. Tesisleri devir alanın adına alınmış su tahsis belgesi, 2. Noterden resen düzenlenmiş  taahhütname,  3. Teminatın yatırıldığına dair makbuz. (Belgeler üç takım olarak hazırlanacak) Müracaat yeri: Orman Bölge Müdürlüğü | 15 gün |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 42. | Maden, petrol arama ve işletme izin  işlemleri | İstenen Belgeler:   1. Dilekçe (şirket ise imza sirküsü, yetki belgesi ve vekaletname), 2. Maden Arama veya İşletme Ruhsatı, 3. Hammadde üretim izin belgesi, 4. Petrol arama ruhsatı (2'si noter onaylı toplam 4 adet), 5. 1 /25000 ölçekli koordinatlı ve renkli memleket haritası, 6. Varsa 1/5000 veya 1/10000 ölçekli koordinatlı orman kadastro haritası (Orman Mühendisleri Odasınca onaylı), orman kadastrosu yapılmamışsa bunun yerine, talep alanının kadastral pafta üzerine işlenmesi, 7. 1 /25000 ölçekli renkli meşcere haritası, | 1 ay |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | 1. 1/25000 ölçekli hassas yerlere mesafeyi gösterir harita, 2. Memleket nirengisine bağlı yersel ölçü yapıldığına dair ölçü ve hesap cetvelleri, 3. 1/1000 ölçekli, koordinatlı, talep edilen izinlerin amaçlarının belirtildiği, ulaşım   yollarının gösterildiği detay harita,   1. İbraz edilen harita üzerinde ölçeğine uygun saat yönünde koordinat listesi   (6 derecelik saat yönünde ),   1. Alanlar cetveli 2. Ölçüde kullanılan Nirengi ve Poligonlar, Ölçü Kanavası ve Alan hesap cetveli, 3. Varsa koordinatlı ÇED belgesinin 1/1000 ölçekli haritada gösterilmesi ve belgenin eklenmesi, 4. Haritalarda varsa eski izin sahalarının ve bağlantı yollarının gösterilmesi, 5. İbraz edilen haritalar üzerinde ruhsat 6. sınırları ve varsa maden işletme izin   sınırlarının gösterilmesi, Tel kesme yöntemi ile yapılacak mermer üretimi ve galeri usulü |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | faaliyetler dışındaki taleplerde Rehabilitasyon projesi,   1. TEDAŞ onaylı ENH Projesi, 2. Tesisler ile şantiye tesisleri için avam projesi ve görünüşleri, 3. ÇED belgesi: ÇED'den muaf yazısı, ÇED olumlu belgesi, ÇED gerekli değildir belgesi (Bazı izinlerde izin sonrası idareye verilir), 4. Alınmış ise MİGEM Maden İşletme İzni (2'si noter onaylı toplam 4 adet), 5. Haritalar, vaziyet planı ve projeler (sayısal olacak ve CD ile birlikte teslim edilecek).   (Belgeler dört takım olarak hazırlanacak)  Müracaat yeri: Orman Bölge Müdürlüğü |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 43. | Orman durumu incelemesi | İstenen Belgeler:   1. Müracaat dilekçesi / yazısı, 2. Müracaata konu taşınmazın varsa ada / parsel numarası, 6 derecelik köşe koordinatları, ada/parsel numarası yoksa koordinatlı vaziyet planı,   Müracaat yeri: Orman İşletme Müdürlüğü | 30 gün |
| 44. | Felaketzede ihtiyacı | İstenen Belgeler:   1. Dilekçe 2. Olayı belgeleyen tutanak (itfaiye, jandarma, afet işleri, polis tutanağı vs.) 3. Muhtaçlık belgesi (Orman Kanunu 33. Maddesinden yararlanamayanlardan aranmaz) Müracaat yeri: Orman İşletme Müdürlüğü | 2 ay |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 45. | Enkaz nakli | İstenen Belgeler:   1. Dilekçe, 2. Tapu, 3. İlmühaber ( Köyde ilişiği kalmadığına dair ), 4. Taahhütname (Bir daha zati ihtiyaç almayacağına dair )   Müracaat yeri: Orman İşletme Müdürlüğü | 1 ay |
| 46. | Teminat mektubu süre uzatımı | İstenen Belgeler:  1. Dilekçe  Müracaat yeri: Orman İşletme Müdürlüğü | 5 gün |
| 47. | Cites Raporu (İthalat) | İstenen Belgeler:   1. Dilekçe, 2. Gümrük beyannamesi, 3. Fatura, 4. Gümrük Müşavirliği Noter Vekaleti Müracaat yeri: Orman Bölge Müdürlüğü | 3 gün |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 48. | İhracat Ekspertiz Raporu | İstenen Belgeler:   1. Dilekçe, 2. Fatura, 3. Örnek ürün (Dipçik/kabza vs.) Müracaat yeri: Orman Bölge Müdürlüğü | 3 gün |
| 49. | Tapulu kesim iş ve işlemleri | İstenen Belgeler:   1. Taşınmazın yeri, mevkii, yüzölçümü, vasfı ve sınır komşuları ile arazi içerisinde bulunan ağaç ve ağaççıklardan cinsi, adedi, kesimin amacı (Pazar satışı veya zati ihtiyaç), daha önce bu taşınmazın kesim iznine konu olup olmadığını belirtir dilekçe 2. Tapu Belgesi veya tapu dairesinden   alınmış tapu kayıt örneği veya başkaca tasarruf belgeleriyle çaplı tasarruf belgesi   1. Müracaat edenler doğrudan malik olmayıp hissedarlardan birisi veya malik   hissedarların kendilerini bu işleri yürütmek üzere vekil mutemet tayin ettiklerini gösteren yazılı muvafakat belgesi   1. Malikin tek olması ve işlemlerin malikten başkası tarafından yapılmak istenmesi halinde | 1 ay |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | noter onaylı veya köy ihtiyar heyetinin en az iki üyesi tarafından onaylanarak mühürlenen muvafakat veya mutemetlik belgesi   1. Malik birden fazla ise noter onaylı veya köy muhtarı ve ihtiyar heyetinin en az iki üyesinin huzurunda düzenlenip imzalanmış muvafakat veya yetkilendirme belgesi 2. Malikin yurtdışında olması durumunda elçilik veya konsolosluk onaylı muvafakat, mutemetlik belgesi 3. Malik ölmüş ise veraset ilamı Müracaat yeri: Orman İşletme Müdürlüğü |  |
| 50. | Açık arttırmalı orman emvali satışı | İstenen Belgeler:   1. Tebligat adresi, 2. Ticaret ve sanayi odası veya meslek odasına kayıtlı olduğuna dair belge, 3. Tüzel kişiliklerin Ticaret veya sanayi odasına kayıtlı olduğuna dair belge, 4. Faal olduğuna dair belge,   5. İlgili işletme veznesine %3 geçici teminatın yatırıldığına dair belge Müracaat yeri: Orman İşletme Müdürlüğü | 15 gün |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 51. | Açık arttırmalı dikili ağaç satışı | İstenen Belgeler:   1. Tebligat adresi, 2. Ticaret ve sanayi odası veya meslek odasına kayıtlı olduğuna dair belge, 3. Tüzel kişiliklerin Ticaret veya sanayi odasına kayıtlı olduğuna dair belge, 4. Faal olduğuna dair belge,   5. İlgili işletme veznesine %3 geçici teminatın yatırıldığına dair belge Müracaat yeri: Orman İşletme Müdürlüğü | 15 gün |
| 52. | Tahsisli dikili ağaç satışı | İstenen Belgeler:   1. Dilekçe 2. İkametgah belgesi 3. Nüfus kaydı   Müracaat yeri: Orman İşletme Müdürlüğü | 15 gün |
| 53. | Zati ihtiyaç (Yakacak/Yapaca k Odun) | İstenen Belgeler:   1. Dilekçe 2. İkametgâh belgesi 3. Muhtaçlık belgesi   Müracaat yeri: Orman İşletme Müdürlüğü | 7 gün |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 54. | Tahsisli orman emvali | İstenen Belgeler:   1. Dilekçe 2. Metraj cetveli (İnşaat projesiyle kapsamında mühendis veya fen   memurunca düzenlenerek Belediye Fen İşleri Müdürlüğü veya Çevre Şehircilik İl Müdürlüğünce onaylanmış)  Müracaat yeri: Orman İşletme Müdürlüğü | 15 gün |
| 55. | Proje sahalarında ağaç kesimi talebi işlemleri | İstenen Belgeler:   1. Dilekçe, 2. İşletme Müdürlüğünce hazırlanacak kesim raporu   Müracaat yeri: Orman Bölge Müdürlüğü | 15 gün |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belgeyle başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| İlk Müracaat Yeri | :Orman Bölge Müdürlüğü | İkinci Müracaat Yeri | :Orman Genel Müdürlüğü |
| İsim | :Mümin DÖNGEZ | İsim | :İsmail ÜZMEZ |
| Unvan | :Bölge Müdürü | Unvan | :Orman Genel Müdürü |
| Adres | :Devlet Sahil Yolu Cad. Toklu Mah. 61040  ORTAHİSAR/TRABZON | Adres | :Beştepe Mahallesi Söğütözü Caddesi No:8/1 06560 Yenimahalle / ANKARA |
| Telefon | :0462 230 2178 | Telefon : | 0 312 296 40 00 |
| Faks | :0462 230 2168 | Faks | : 0 312 296 39 51 |
| e-Posta | [:mümindongez@ogm.gov.tr](mailto:mümindongez@ogm.gov.tr) | e-Posta | [:ismailüzmez@ogm.gov.tr](mailto:ismailüzmez@ogm.gov.tr) |